

ПОРЯДОК ПРИЁМА ДОКУМЕНТОВ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

Приём в первые классы на 2018 /2019 учебный год во все общеобразовательные организации Сахалинской области будет открыт в единый день – **23 января 2018 года в 09.00 часов.**

Заявления принимаются понедельник- пятница с 09-00 до 16.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов.

Рассмотрение заявления и предоставленных документов о приёме в образовательную организацию осуществляется в течение одного рабочего дня с момента обращения.

Решение о зачислении (отказ в зачислении) получателя муниципальной услуги принимается образовательной организацией в течение 7 рабочих дней с момента приёма (получения) полного пакета документов, и оформляется приказом руководителя образовательной организации (уполномоченного им лица).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления 15 минут.

Срок ожидания в очереди для получения консультации 15 минут.

Срок ожидания в случае приёма по предварительной записи 10 минут.

При подаче заявления с сопутствующими документами посредством почты или в электронном виде через «Личный кабинет» через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или через портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области необходимость ожидания в очереди исключается.

Регистрация личного заявления о предоставлении муниципальной услуги о приёме в образовательную организацию, регистрируется в АИС лицом, ответственным за приём документов, в день поступления, с выдачей заявителю бланка обращения, сформированного в АИС, распечатанного на бумажном носителе и заверенного подписью заявителя и лица, ответственного за приём документов.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги не более 15 минут.

При направлении заявления через «Личный кабинет» через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или через портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области регистрация электронного заявления осуществляется в автоматическом режиме.